



سیستم ای-تانه نکري ترڠگانو

SISTEM e-TANAH

NEGERI TERENGGANU



MANUAL PENGGUNA

STRATA

PKBK – PERMOHONAN PENGKELASAN BANGUNAN KHAS



09 600 6000 (PTG)
09 627 6417 (e-Tanah Helpdesk)



<https://ptg.terengganu.gov.my>



etanh_helpdesk@terengganu.gov.my (Helpdesk)
etanh@terengganu.gov.my (Notifikasi)



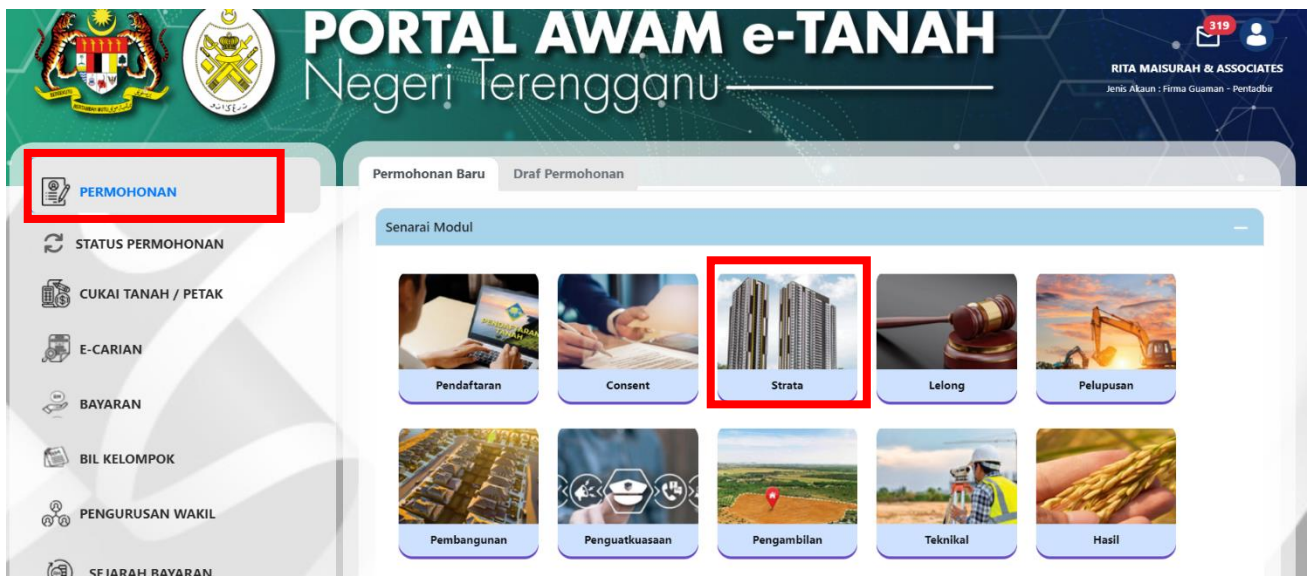
Pejabat Tanah dan Galian Terengganu

Powered by
PuncakTegap

LOG MASUK AKAUN PENGGUNA

















- Isi ID Pengguna dan Kata Laluan.
- Klik Log Masuk.



- Klik menu **Permohonan**. Senarai modul akan dipaparkan.
- Klik menu **Strata**.

Senarai Urusan

Bil.	Urusan	Modul	Borang	Tindakan
1	PGSP - Permohonan Penggantian Sijil dan Permit	Strata	-	
2	PKBK - Permohonan Pengkelasan Bangunan Khas	Strata	-	
3	PMMP6 - Permohonan Untuk Memecah Petak	Strata	-	
4	PMMP7 - Permohonan Untuk Penyatuan Petak	Strata	7	
5	PPBB - Permohonan Pecah Bahagi Bangunan, Bangunan dan Tanah, atau Tanah	Strata	-	
6	PPBKR - Permohonan Pengkelasan Bangunan Kos Rendah	Strata	-	
7	PPHSYB - Permohonan Untuk Pengeluaran Hakmilik Strata Yang Berasingan Berkenaan Dengan Hakmilik Strata Sementara	Strata	-	
8	PPPP - Permohonan Perakuan Perbadanan Pengurusan	Strata	-	
9	PPRUS - Permohonan Permit Ruang Udara (Pembangunan Berstrata)	Strata	-	
10	PSIFUS - Permohonan Pindaan Sijil Formula Unit Syer	Strata	-	
11	PTHS1 - Permohonan Perlanjutan Tempoh Memohon Hakmilik Strata (Borang 1)	Strata	-	
12	PTHS5 - Permohonan Perlanjutan Tempoh Memohon Hakmilik Strata Sementara (Borang 5)	Strata	-	
13	SIFUS - Permohonan Sijil Formula Unit Syer	Strata	-	

- Senarai urusan akan dipaparkan.
- Klik pada ikon  di bahagian **Tindakan** untuk teruskan permohonan.

PKBK– Permohonan Pengkelasan Bangunan Khas

Maklumat Hakmilik Terlibat

Strata > Permohonan Pengkelasan Bangunan Khas (PKBK)

Maklumat Hakmilik Terlibat

Sila isi maklumat hakmilik di bawah :- *Medan Wajib Diisi

Maklumat Hakmilik

Negeri : TERENGGANU

Daerah * : ⓘ

Bandar/Pekan/Mukim * : ⓘ

Jenis Hakmilik * : ⓘ

Nombor Hakmilik * : ⓘ

[Isi Semula](#) [Tambah](#)

🗨️ Sila dapatkan **Contoh Hakmilik**.

Bagi pemohon yang memiliki dokumen hakmilik tidak seperti dalam contoh, sila hadir ke pejabat yang mengeluarkan hakmilik untuk mendapatkan hakmilik baru.

[Contoh Hakmilik](#)

- Isi maklumat diperlukan. Sila pastikan medan wajib diisi bertukar menjadi hijau selepas diisi.
- Klik **Tambah** untuk paparan maklumat.

Senarai Hakmilik

<input type="checkbox"/>	Bil	Negeri	Maklumat Hakmilik	No. Lot/PT	Luas Asal	Catatan
<input type="checkbox"/>	1	TERENGGANU	Daerah : Besut Bandar / Pekan / Mukim : Mukim Kampung Raja Jenis Hakmilik : GRN Nombor Hakmilik : 25780	Lot 62406	653.00000 Meter Persegi	-

<< < 1 > >> 5 ▾

[Hapus](#) [Teruskan Permohonan](#)

- Klik **Teruskan Permohonan**

Maklumat Pemohon

1 Maklumat Hakmilik 2 **Maklumat Pemohon** 3 Maklumat Urusan 4 Maklumat Tambahan 5 Dokumen Disertakan 6 Perakuan

Maklumat Pemilik Asal :-

Senarai Pemohon: 1

<input type="checkbox"/>	Bil	Nama	Jenis & No Pengenalan	Alamat	Tindakan
<input type="checkbox"/>	1	ADA	Kad Pengenalan Baru / 780909-11-3456	23 22111 ALOR SETAR KEDAH	

Maklumat Pemegang Surat Kuasa Wakil :-

Senarai Pemohon: 0

<input type="checkbox"/>	Bil	ID Surat	Nama Pemegang Surat Kuasa Wakil	Surat Untuk	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.					

Maklumat Pelikuidasi :-

Senarai Pemohon: 0

<input type="checkbox"/>	Bil	Nama	Jenis & No Pengenalan	Alamat	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.					

- Isi **Maklumat Pemohon** – Pengguna perlu memasukan Maklumat Pemilik Asal.
- Klik **Tambah** untuk membuat pengisian.

Maklumat Pemilik Asal

Sila isi maklumat pemohon di bawah :-

Jenis Pemohon * :

No. Pendaftaran * :

Nama Pemilik Asal * :

Status Syarikat * :

Alamat Berdaftar * :

Poskod * :

Negeri * :

Bandar * :

Seperti Alamat Berdaftar

Alamat Surat Menyurat * :

Medan Wajib Diisi

- Pastikan Medan Wajib Diisi bertukar menjadi hijau.

Maklumat Pemilik Asal

Poskod * :

Negeri * :

Bandar * :

Seperti Alamat Berdaftar

Alamat Surat-Menyurat * :

:

:

:

:

Poskod * :

Negeri * :

Bandar * :

No. Telefon Bimbit * : Contoh : 0123456789

No. Telefon Pejabat * : Samb. :

No. Telefon Rumah * : Contoh : 0323456789

Emel * : Contoh : raah@semail.com

- Klik **Simpan** setelah selesai pengisian.

Maklumat Pemegang Surat Kuasa Wakil :-

Senarai Pemohon: 0

<input type="checkbox"/>	Bil	ID Surat	Nama Pemegang Surat Kuasa Wakil	Surat Untuk	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.					
<input type="button" value="Hapus"/> <input type="button" value="Tambah"/>					

Maklumat Pelidikuasi :-

Senarai Pemohon: 0

<input type="checkbox"/>	Bil	Nama	Jenis & No Pengenalan	Alamat	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.					
<input type="button" value="Hapus"/> <input type="button" value="Tambah"/>					

- **Maklumat Pelidikuasi** – Sekiranya permohonan adalah bankrap / gulung, maklumat pelidikuasi perlu diisi.
- Klik **Seterusnya**.

Maklumat Urusan

- 1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Urusan 4 Maklumat Tambahan 5 Dokumen Disertakan 6 Perakuan

Maklumat Asas Permohonan

Maklumat Asas

Jenis Permohonan Sijil Bangunan Khas * :

Pihak Berkuasa Tempatan * :

Jenis Pembangunan * :

Perakuan Siap dan Pematuhan (CCC) :

No. Sijil CCC	Tarikh CCC
Tiada rekod yang dijumpai.	

Perakuan Menduduki Bangunan (CFO) :

No. Sijil CFO	Tarikh CFO	Rujukan CFO
Tiada rekod yang dijumpai.		

Kebenaran Merancang (KM) :

Rujukan	No. Siri	No. Permohonan	Tarikh
Tiada rekod yang dijumpai.			

- Maklumat yang bertanda merah adalah wajib di isi oleh pemohon.

Surat Pengesahan Layak Menduduki Bangunan :

No. Rujukan	Tarikh
Tiada rekod yang dijumpai.	

Nama Pemaju * :

No. Pendaftaran Pemaju * :

Nama Skim * :

Jenis Kegunaan Petak * :

Bilangan Petak * :

Bilangan Tingkat * :

Bilangan Petak Aksesori :

Pelan Cadangan Strata * : Ya Tidak

Maklumat Juruukur Tanah Berlesen

Butiran Juruukur Tanah Berlesen

Nama Syarikat * :

Tarikh Luput Lesen * :

Alamat Surat Menyurat * :

:

:

:

Poskod * :

Negeri * :

Bandar * :

Nombor Telefon Bimbit * :

Nombor Telefon Pejabat * : samb:

Nombor Faks * :

Emel :

- Setelah selesai, klik **Seterusnya**.

Borang Permohonan

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Urusan 4 Maklumat Tambahan 5 Dokumen Disertakan 6 Perakuan

1 of 3 Automatic Zoom

MAKLUMAT TAMBAHAN
PERMOHONAN SIJIL BANGUNAN KHAS

Kepada Pengarah Tanah dan Galian **Terengganu**
Saya, **ADA** beralamat di **23, 22111 ALOR SETAR, KEDAH**.

Pemilik bagi tanah yang berikut:

i. No. Hakmilik	GRN 25780
ii. No. Lot/PT	LOT 62406
iii. Bandar Pekan Mukim	MUKIM KAMPUNG RAJA
iv. Luas	653.00000 METER PERSEGI

Butiran Projek/Skim

i. Nama Pemaju	aa
ii. Nama Skim	we
iii. Jenis Kegunaan Petak	he
iv. Bilangan Petak	2 PETAK
v. Jurukur Tanah Berlesen	ww

- **Draf Borang Permohonan** akan dipaparkan.






- Cetak dan Tandatangani pada Borang.
- Klik Seterusnya sesudah diteliti dan tiada perubahan yang hendak dilakukan.

Dokumen Disertakan

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Urusan 4 Maklumat Tambahan 5 **Dokumen Disertakan** 6 Perakuan

Nota:
Bagi dokumen yang tidak dinyatakan secara spesifik format yang dibenarkan untuk dimuatnaik, hanya dokumen dalam format pdf., tiff.,png., jpeg. atau. jpg sahaja diterima untuk dimuatnaik.
*Medan Wajib Diisi

Senarai Dokumen Disertakan

Dokumen Disertakan					
Bil.	Nama Dokumen	Bilangan Yang Perlu Diserahkan Di Kaunter	Lampiran	Dokumen Disertakan - Sila Muatnaik 1 Salinan Dokumen Sahaja	Catatan
• 1	Dokumen Maklumat Tambahan Bangunan Khas *	1		Tidak disertakan.	<input type="text"/>
• 2	Notis Cukai Pintu *	1		Tidak disertakan.	<input type="text"/>
• 3	Salinan Resit Cukai Semasa *	1		Tidak disertakan.	<input type="text"/>
• 4	Bil Utiliti (Perkhidmatan Telefon) *	1		Tidak disertakan.	<input type="text"/>
• 5	Resit Deposit Akaun Bekalan Air / Elektrik *	1		Tidak disertakan.	<input type="text"/>

- Paparan senarai dokumen dipaparkan mengikut keperluan permohonan
- Klik ikon pada ruang Lampiran untuk memuat naik dokumen yang diperlukan.

- 6 Gambar Bangunan Berlainan Sudut *
- 7 Surat Permohonan Daripada Pemohon *
- 8 Salinan Hakmilik *
- 9 Bil Utiliti (Elektrik) *

1
1
1
1



Tidak disertakan.
Tidak disertakan.
Tidak disertakan.
Tidak disertakan.

Senarai Dokumen Tambahan

Dokumen Tambahan

<input type="checkbox"/>	Bil.	Nama Dokumen	Lampiran	Dokumen Disertakan	Catatan
--------------------------	------	--------------	----------	--------------------	---------

Tiada rekod yang dijumpai.

Hapus Tambah

Keluar Sebelum Isi Semula Seterusnya Simpan

- **Klik Seterusnya.**

Perakuan

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Urusan 4 Maklumat Tambahan 5 Dokumen Disertakan 6 **Perakuan**

Senarai Urusan

Senarai Urusan

Bil.	Urusan/Perihal	ID Hakmilik/Nombor Lot	Bilangan	Fi	Jumlah Perlu Bayar (RM)
1	Permohonan Pengkelasan Bangunan Khas	110108GRN00025780		100.00	100.00
Jumlah Bayaran (RM)					100.00

Nota: Bayaran perlu dibuat selepas pengesahan daripada Pejabat Tanah dan Galian Negeri Terengganu

Perakuan

Dengan ini saya mengakui bahawa maklumat yang dinyatakan adalah benar. Pihak Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Negeri Terengganu berhak untuk membatalkan permohonan ini sekiranya terdapat maklumat **palsu dan tidak benar**.

Keluar Sebelum Hantar

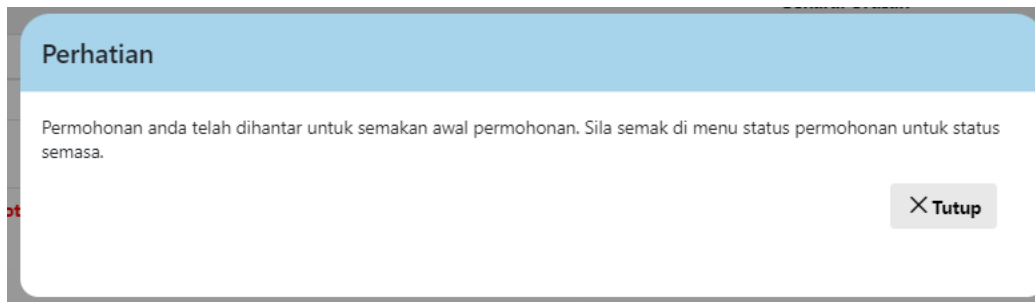
- **Senarai Urusan akan terpapar.**

Perakuan

Dengan ini saya mengakui bahawa maklumat yang dinyatakan adalah benar. Pihak Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Negeri Terengganu berhak untuk membatalkan permohonan ini sekiranya terdapat maklumat **palsu dan tidak benar**.

Keluar Sebelum Hantar

- Klik pada petak **Perakuan** and tekan **Hantar**.



- Notifikasi permohonan telah dihantar akan dipaparkan.

Status Permohonan



PORTAL AWAM e-TANAH
Negeri Terengganu

MOHD HALIQ BIN ABDUL RAHMAN
Jenis Akaun : Individu

PERMOHONAN

STATUS PERMOHONAN

CUKAI TANAH / PETAK

E-CARIAN

BAYARAN

BIL KELOMPOK

Status Permohonan / Perserahan

Perhatian:
Sila pastikan permohonan tidak dihapuskan selepas mencetak Slip Pra Permohonan bagi memastikan tiada masalah berlaku semasa berurusan di kaunter.

No.	ID Transaksi Online (ID Permohonan) ↑↓	Tarikh Kemasukan ↑↓	Urusan ↑↓	ID Hakmilik ↑↓	Status ↑↓ Sila Pilih	Tindakan
1	00PKBK2024000003	22/09/2024 23:20:45	PKBK - Permohonan Pengkelasan Bangunan Khas	110106GRN00025780	Dalam Semakan (Pia)	
2	02PLPS3024000006 (PTTRG/02/01/L/PLPS/2024/S)	22/09/2024 16:30:28	PLPS - Permohonan Lesen Pendudukan Sementara		Sedang Diproses	

- Klik menu **Status Permohonan** untuk melihat status permohonan yang dibuat.