



سیستم ای-تانه نکری ترڠگانو

# SISTEM e-TANAH

NEGERI TERENGGANU



## MANUAL PENGGUNA

### STRATA

### PSIFUS – PERMOHONAN PINDAAN SIJIL FORMULA UNIT SYER



09 600 6000 (PTG)  
09 627 6417 (e-Tanah Helpdesk)



<https://ptg.terengganu.gov.my>



etanh\_helpdesk@terengganu.gov.my (Helpdesk)  
etanh@terengganu.gov.my (Notifikasi)



Pejabat Tanah dan Galian Terengganu

Powered by  
PuncakTegap

## LOG MASUK AKAUN PENGGUNA




- Isi ID Pengguna dan Kata Laluan.
- Klik Log Masuk.



- Klik menu **Permohonan**. Senarai modul akan dipaparkan.
- Klik menu **Strata**.

## Senarai Urusan

Bil.	Urusan	Modul	Borang	Tindakan
1	PGSP - Permohonan Penggantian Sijil dan Permit	Strata	-	
2	PKBK - Permohonan Pengkelasan Bangunan Khas	Strata	-	
3	PMMP6 - Permohonan Untuk Memecah Petak	Strata	-	
4	PMMP7 - Permohonan Untuk Penyatuan Petak	Strata	7	
5	PPBB - Permohonan Pecah Bahagi Bangunan, Bangunan dan Tanah, atau Tanah	Strata	-	
6	PPBKR - Permohonan Pengkelasan Bangunan Kos Rendah	Strata	-	
7	PPHSYB - Permohonan Untuk Pengeluaran Hakmilik Strata Yang Berasingan Berkenaan Dengan Hakmilik Strata Sementara	Strata	-	
8	PPPP - Permohonan Perakuan Perbadanan Pengurusan	Strata	-	
9	PPRUS - Permohonan Permit Ruang Udara (Pembangunan Berstrata)	Strata	-	
10	PSIFUS - Permohonan Pindaan Sijil Formula Unit Syer	Strata	-	
11	PTHS1 - Permohonan Perlanjutan Tempoh Memohon Hakmilik Strata (Borang 1)	Strata	-	
12	PTHS5 - Permohonan Perlanjutan Tempoh Memohon Hakmilik Strata Sementara (Borang 5)	Strata	-	
13	SIFUS - Permohonan Sijil Formula Unit Syer	Strata	-	

- Senarai urusan akan dipaparkan.
- Klik pada ikon  di bahagian **Tindakan** untuk teruskan permohonan.



# PSIFUS – Permohonan Pindaan Sijil Formula Unit Syer

## Maklumat Hakmilik Terlibat

Strata > Permohonan Pindaan Sijil Formula Unit Syer ( PSIFUS)

### Maklumat Hakmilik Terlibat

Sila isi maklumat di bawah -> \*Medan Wajib Diisi

Maklumat Sijil SIFUS

No. Siri \* :

---

### Maklumat Hakmilik

Negeri : TERENGGANU

Daerah \* :  ⓘ

Bandar/Pekan/Mukim \* :  ⓘ

Jenis Hakmilik \* :  ⓘ

Nombor Hakmilik \* :  ⓘ

Sila dapatkan **Contoh Hakmilik**. Bagi pemohon yang memiliki dokumen hakmilik tidak seperti dalam contoh, sila hadir ke pejabat yang mengeluarkan hakmilik untuk mendapatkan hakmilik baru.

[Contoh Hakmilik](#)

[Isi Semula](#) [Tambah](#)

- Isi maklumat diperlukan. Sila pastikan medan wajib diisi bertukar menjadi hijau selepas diisi.
- Klik **Tambah** untuk paparan maklumat.

### Senarai Hakmilik

<input type="checkbox"/>	Bil	Negeri	Maklumat Hakmilik	No. Lot/PT	Luas Asal	Catatan
<input type="checkbox"/>	1	TERENGGANU	Daerah : Besut Bandar / Pekan / Mukim : Mukim Kampung Raja Jenis Hakmilik : GRN Nombor Hakmilik : 25780	Lot 62406	653.00000 Meter Persegi	-

<< < 1 > >> 5 ▾

[Hapus](#) [Teruskan Permohonan](#)

- Klik **Teruskan Permohonan**

# Maklumat Urusan

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 **Maklumat Urusan** 4 Maklumat Formula Unit Syer 5 Borang Permohonan 6 Dokumen Disertakan 7 Pengesahan Dokumen 8 Perakuan

### Maklumat Asas Permohonan

No. Jadual Petak \* :  hingga

Ringkasan Permohonan \* :

Butir-Butir Projek Skim

Nama Pemaju \* :

Nama Skim \* :

Jenis Tanah Rancangan Pembangunan Tersusun (RPT) :  Ya  Tidak

Jenis Kos Rendah \* :  Ya  Tidak

Bangunan Khas \* :  Ya  Tidak

Pembangunan Melibatkan Kuota Bumiputera \* :  Ya  Tidak

Pencawang TNB \* :  Ya  Tidak

Kemudahan Yang Disediakan (Common Property):

Kemudahan Disediakan \*

LIF

- Pemohon perlu mengisi **Maklumat Urusan**.
- Maklumat yang bertanda merah adalah wajib di isi oleh pemohon.

No. Rujukan Pelan Bangunan :  No. Rujukan Pelan Bangunan \*  Tarikh \*

KM1   01/09/2024

Maklumat Juruukur Tanah Berlesen

Butiran Juruukur Tanah Berlesen

Nama Syarikat \* :

No. Pendaftaran Syarikat :

Nama Juruukur \* :

No. Lesen \* :

Tarikh Luput Lesen \* :

Alamat Surat Menyurat \* :

:

:

Pemberian Nilai Syer \* :  Harga Jualan  Keluasan Petak

Ringkasan Jadual Strata

<input type="checkbox"/>	Jenis Pembangunan *	Jenis Kegunaan Petak *	Bangunan	Bilangan Tingkat	Bilangan Petak / Petak Tanah *	Bilangan Petak Aksesori *	Unit Syer *
<input type="checkbox"/>	Kediaman <input type="button" value="v"/>	KEDIAMAN	<input type="text"/>	<input type="text"/>	10	11	824.00

Bilangan Petak \* :

Bilangan Blok Sementara :

Bilangan Agregat Unit Syer \* :

Pihak Berkuasa Tempatan \* :

Kebenaran Merancang \* :  No. Perintah Pembangunan  Tarikh Perintah Pembangunan

PL1   01/09/2024

Nombor Telefon Bimbit \* : 0192233233

Nombor Telefon Pejabat : samb:

Nombor Faks :

Emel :

---

**Maklumat Arkitek Berdaftar**

**Butiran Arkitek Berdaftar**

Nama Syarikat \* : ARKTEK SDN BHD

No. Pendaftaran Syarikat : -

Nama Arkitek/Jurutera \* : ABU

No. Lesen \* : SDC323

No. Telefon Bimbit :

Emel :

Keluar
Sebelum
Isi Semula
Seterusnya
Simpan

- Setelah selesai, klik **Seterusnya**.

## Maklumat Formula Unit Syer

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Urusan **4 Maklumat Formula Unit Syer** 5 Borang Permohonan 6 Dokumen Disertakan 7 Pengesahan Dokumen 8 Perakuan

**Jadual Maklumat Formula Unit Syer**

Formula Unit Syer \* : Formula Biasa

Wajaran \* : Biasa

Jenis Jadual Strata \* :  Petak  Petak Tanah  Petak Tanah Besmen Berkongsi

---

**Muat Naik Jadual Strata**

**Nota:-**

1. Sila muat turun semua fail dibawah.
2. Sila isi jadual strata menggunakan template dan mengikut garis panduan yang telah dimuat turun.
3. Sila muatnaik kembali jadual strata yang telah lengkap di ruangan muatnaik jadual strata.

**Muat turun template dan garis panduan jadual strata** ↓

Sila muatnaik Jadual Strata yang terkini.

Petak

Muatnaik \* : Template Jadual Strata Selangor (Petak Bangu nan) - 10petak.xlsx  
Choose

M1 RINGKASAN

- (A) Formula Unit Syer – Formula Biasa
- Formula biasa adalah permohonan yang mengikut standard yang ditetapkan oleh Pejabat Tanah

### Muat Naik Jadual Strata

**Nota:-**

1. Sila muatturun semua fail dibawah.
2. Sila isi jadual strata menggunakan template dan mengikut garis panduan yang telah dimuatturun.
3. Sila muatnaik kembali jadual strata yang telah lengkap di ruangan muatnaik jadual strata.

[Muatturun template dan garis panduan jadual strata](#) ↓

Sila muatnaik Jadual Strata yang terkini.

Petak

Muatnaik \* : [Jadual Selangor Petak Bangunan Biasa Tiada P.xlsx](#)

Choose

M1 M2 RINGKASAN

Menara	Tingkat	Petak	Keluasan (ST)(m <sup>2</sup> )	Keluasan(m <sup>2</sup> )	Kegunaan	JP	F1	F2	(Ax F1x F2)	Petak Aksesori (PA)	Keluasan(m <sup>2</sup> ) PA	Kegunaan PA	Lokasi
--------	---------	-------	--------------------------------	---------------------------	----------	----	----	----	-------------	---------------------	------------------------------	-------------	--------

- Maklumat yang bertanda merah adalah wajib di isi oleh pemohon.

308	0	79	Kediaman	140525-03	1	1	79	A10	12	TLK	Luar Bangunan	140535-14	0.25	3	82	82	82	T Berli
309	0	79	Kediaman	140525-03	1	1	79	A11	12	TLK	Luar Bangunan	140535-15	0.25	3	82	82	82	T Berli

Keluar

Sebelum

Isi Semula

Seterusnya

Simpan

- Klik **Seterusnya** setelah selesai pengisian.



# Borang Permohonan

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Urusan 4 Maklumat Formula Unit Syer 5 Borang Permohonan 6 Dokumen Disertakan 7 Pengesahan Dokumen 8 Perakuan

Draf Borang Permohonan

PINDAAN

AKTA HAKMILIK STRATA 1985  
KAEDAH-KAEDAH HAKMILIK STRATA TERENGGANU 2017  
(Subkaedah 9(2))

**BORANG B**  
**PERMOHONAN SIJIL FORMULA UNIT SYER**

Kepada : Pengarah Tanah dan Galian Terengganu  
Saya, FAJARTIMUR SDN BHD (No. Pendaftaran:FJ12) beralamat di LOT 323, BANDAR KUALA TERENGGANU 21123 KUALA TERENGGANU, TERENGGANU

*Pemilik asal bagi tanah berikut :*

i. No. Hakmilik	GRN 25780
ii. No. Lot/PT	Lot 62406
iii. Bandar/Pekan/Mukim	Mukim Kampung Raja
iv. Luas	653.00000 Meter Persegi

Jana Semula

Keluar Sebelum Seterusnya

- Draf Borang Permohonan akan dipaparkan.
- Cetak dan Tandatangan pada Borang.
- Klik **Seterusnya** sesudah diteliti dan tiada perubahan yang hendak dilakukan.

# Dokumen Disertakan








- 1 Maklumat Hakmilik
- 2 Maklumat Pemohon
- 3 Maklumat Urusan
- 4 Maklumat Formula Unit Syer
- 5 Borang Permohonan
- 6 Dokumen Disertakan**
- 7 Pengesahan Dokumen
- 8 Perakuan

**Nota:**

Bagi dokumen yang tidak dinyatakan secara spesifik format yang dibenarkan untuk dimuatnaik, hanya dokumen dalam format pdf, tiff, png, jpeg, atau jpg sahaja diterima untuk dimuatnaik.

\*Medan Wajib Diisi

## Senarai Dokumen Disertakan

Dokumen Disertakan					
Bil.	Nama Dokumen	Bilangan Yang Perlu Diserahkan Di Kaunter	Lampiran	Dokumen Disertakan - Sila Muatnaik 1 Salinan Dokumen Sahaja	Catatan
• 1	Borang Permohonan SIFUS *	1		Tidak disertakan.	<input type="text"/>
• 2	Surat Permohonan Daripada Pemohon *	1		Tidak disertakan.	<input type="text"/>
• 3	Salinan Perintah Pembangunan / Kebenaran Merancang yang telah diluluskan oleh Pihak Berkuasa Tempatan (PBT) *	1		Tidak disertakan.	<input type="text"/>
• 4	Surat Perlantikan Jurukur Tanah Berlesen (JTb) daripada Tuan Tanah / Pemaju *	1		Tidak disertakan.	<input type="text"/>
• 5	Salinan resit bayaran deposit fi ukur kepada Lembaga Jurukur Tanah *	1		Tidak disertakan.	<input type="text"/>
• 6	Salinan Pelan Akui (PA) *	1		Tidak disertakan.	<input type="text"/>
• 7	Butiran Arkitek / Jurutera *	1		Tidak disertakan.	<input type="text"/>

- Paparan senarai dokumen dipaparkan mengikut keperluan permohonan
- Klik ikon pada ruang Lampiran untuk memuat naik dokumen yang diperlukan.

8	Carian Rasmi Terkini *	1		Tidak disertakan.	<input type="text"/>
9	Dokumen Perkiraan Unit Syer (Softcopy Excel Spreadsheet)	1		Template Jadual Strata Selangor (Petak Bangunan) - 10petak.xlsx	<input type="text"/>
10	Jadual Petak yang diperakui oleh Juruukur Tanah Berlesen (JTb) dan Arkitek / Juruukur *	1		Tidak disertakan.	<input type="text"/>
11	Salinan Pelan Bangunan yang diluluskan oleh Pihak Berkuasa Tempatan atau Pihak Berkuasa Perancangan *	1		Tidak disertakan.	<input type="text"/>
12	Butiran Juruukur Tanah Berlesen *	1		Tidak disertakan.	<input type="text"/>
13	Salinan Sijil Layak Menduduki Bangunan ( CFO/CCC) *	1		Tidak disertakan.	<input type="text"/>
14	Nama Bangunan yang telah diluluskan oleh Pihak Berkuasa Tempatan (PBT) *	1		Tidak disertakan.	<input type="text"/>
15	Resit Cukai Tanah Tahun Semasa *	1		Tidak disertakan.	<input type="text"/>
16	Salinan Sijil Formula Unit Syer (SIFUS) yang asal *	1		Tidak disertakan.	<input type="text"/>
17	Dokumen-dokumen lain yang berkaitan dengan pindaan	1		Tidak disertakan.	<input type="text"/>
18	Salinan Memorandum of Association (M A)	1		Tidak disertakan.	<input type="text"/>
19	Salinan Surat Kuasa Wakil	1		Tidak disertakan.	<input type="text"/>
20	Borang Permohonan Pengkelasan sebagai Bangunan Kos Rendah	1		Tidak disertakan.	<input type="text"/>
21	Resit Bayaran Premium (jika berkaitan)	1		Tidak disertakan.	<input type="text"/>

Senarai Dokumen Tambahan

Dokumen Tambahan					
<input type="checkbox"/>	Bil.	Nama Dokumen	Lampiran	Dokumen Disertakan	Catatan
Tiada rekod yang dijumpai.					

[Hapus](#) [Tambah](#)

[Keluar](#) [Sebelum](#) [Isi Semula](#) [Seterusnya](#) [Simpan](#)

• **Klik Seterusnya.**

**Peringatan !** ✕

Sila pastikan borang yang dimuatnaik telah ditandatangani dengan jelas.

[✕ Tutup](#)

## Pengesahan Dokumen

The screenshot shows a navigation bar with 8 steps: 1 Maklumat Hakmilik, 2 Maklumat Pemohon, 3 Maklumat Urusan, 4 Maklumat Formula Unit Syer, 5 Borang Permohonan, 6 Dokumen Disertakan, 7 Pengesahan Dokumen (highlighted with a red box), and 8 Perakuan. Below the navigation bar is a purple header for 'Borang Permohonan'. Underneath, there are instructions in 'Arahan' and a table with columns 'Bil', 'Dokumen', 'Status', and 'Tindakan'. The table contains one row: '1 Borang Permohonan SIFUS' with 'Status' 'Baru' (highlighted with a red box). At the bottom, there is a toolbar with a green 'Sahkan' button (highlighted with a red box) and other navigation buttons like 'Keluar', 'Sebelum', 'Isi Semula', 'Seterusnya', and 'Simpan'.

- Borang Permohonan akan dipaparkan dengan status **Baru**

This screenshot shows a document viewer interface. At the top center, it says 'Page 3 of 3'. On the left side, there is a green 'Sahkan' button with a checkmark icon, highlighted with a red box. At the bottom right, there is a toolbar with buttons: 'Keluar', 'Sebelum', 'Isi Semula', 'Seterusnya', and 'Simpan'.

- Klik **Sahkan**

This screenshot is similar to the first one, showing the 'Pengesahan Dokumen' step. The navigation bar is the same. In the table, the 'Status' for 'Borang Permohonan SIFUS' is now 'Disahkan' (highlighted with a red box). The green 'Sahkan' button is no longer visible. The 'Seterusnya' button in the bottom toolbar is now highlighted with a red box.

- Borang Permohonan akan bertukar status – Disahkan

- Klik **Seterusnya**.

# Perakuan

- 1 Maklumat Hakmilik
- 2 Maklumat Pemohon
- 3 Maklumat Urusan
- 4 Maklumat Formula Unit Syer
- 5 Borang Permohonan
- 6 Dokumen Disertakan
- 7 Pengesahan Dokumen
- 8 Perakuan**

Senarai Urusan

Senarai Urusan					
Bil.	Urusan/Perihal	ID Hakmilik/Nombor Lot	Bilangan	Fi	Jumlah Perlu Bayar (RM)
1	Permohonan Pindaan Sijil Formula Unit Syer	110108GRN00025780		1,000.00	1,000.00
Jumlah Bayaran (RM)					1,000.00

**Nota:** Bayaran perlu dibuat selepas pengesahan daripada Pejabat Tanah dan Galian Negeri Terengganu

Perakuan

Dengan ini saya mengakui bahawa maklumat yang dinyatakan adalah benar. Pihak Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Negeri Terengganu berhak untuk membatalkan permohonan ini sekiranya terdapat maklumat **palsu dan tidak benar**.

**Keluar** **Sebelum** **Hantar**

- **Senarai Urusan** akan terpapar.

Perakuan

Dengan ini saya mengakui bahawa maklumat yang dinyatakan adalah benar. Pihak Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Negeri Terengganu berhak untuk membatalkan permohonan ini sekiranya terdapat maklumat **palsu dan tidak benar**.

**Keluar** **Sebelum** **Hantar**

- Klik pada petak **Perakuan** and tekan **Hantar**.

Perhatian

Permohonan anda telah dihantar untuk semakan awal permohonan. Sila semak di menu status permohonan untuk status semasa.

**Tutup**

- Notifikasi permohonan telah dihantar akan dipaparkan.

## Status Permohonan

The screenshot shows the 'PORTAL AWAM e-TANAH Negeri Terengganu' website. On the left sidebar, the 'STATUS PERMOHONAN' menu item is highlighted with a red box. The main content area displays a table of application statuses. The first row of the table has its 'Status' column value, 'Dalam Semakan (Pia)', highlighted with a red box.

**Perhatian:**  
Sila pastikan permohonan tidak dihapuskan selepas mencetak Slip Pia Permohonan bagi memastikan tiada masalah berlaku semasa berurusan di kaunter.

No.	ID Transaksi Online (ID Permohonan) ↑↓	Tarikh Kemasukan ↑↓	Urusan ↑↓	ID Hakmilik ↑↓	Status ↑↓	Tindakan
1	00PSIFUS2024000006	21/09/2024 20:12:33	PSIFUS - Permohonan Pindaan Sijil Formula Unit Syer	110106GRN00025780	Dalam Semakan (Pia)	
2	05PACT2024000003 (PTRG/05/02/H/PACT/2024/1)	21/09/2024 19:57:51	PACT - Permohonan Ansuran Cukai Tanah	110502GM00002139	Sedang Diproses	
3	07PRBB2024000001 (PTRG/07/02/L/PRBB/2024/4)	21/09/2024 19:54:30	PRBB - Permohonan Permit Bahan Binaan (Borang 4C)		Sedang Diproses	

- Klik menu **Status Permohonan** untuk melihat status atau muat turun Resit dan Surat Keputusan permohonan.